



# CONTRAT DOCTORAL

## campagne 2020/2021

Le contrat doctoral est destiné à financer des étudiants inscrits en vue de la préparation d'un doctorat. Sa durée est en principe de trois ans.

Textes de référence :

- Décret n°2016-1173 du 29 août 2016 relatif aux doctorants contractuels
- Décret n° 2009-464 du 23 avril 2009 relatif aux doctorants contractuels
- Arrêté du 23 avril 2009 fixant le montant de la rémunération du doctorant contractuel
- Circulaire du 29 novembre 2016 sur l'application du décret n°2009-464 du 23 avril 2009 relatif aux doctorants contractuels dans sa version modifiée par le décret n°2016-1173

### CONDITIONS A REMPLIR POUR UNE INSCRIPTION EN DOCTORAT

- ▶ Condition de **diplôme** : être titulaire d'un diplôme national de master 2 ou d'un autre diplôme conférant le grade de master, à l'issue d'un parcours de formation établissant son aptitude à la recherche.
- ▶ Condition de **notes** : 12/20 de moyenne au Master 2 et 14/20 au mémoire de Master 2.

### CALENDRIER

- ▶ **Date limite de dépôt des dossiers** de demande de contrat doctoral : **jeudi 3 septembre 2020 à 12h**, au secrétariat de l'Ecole doctorale de Droit.
- ▶ **Présélection, audition et sélection des candidats** par le conseil de l'Ecole doctorale pour avis : **jeudi 10 septembre 2020 à partir de 9h**.

### CONTACT

- ▶ Ecole Doctorale de Droit  
Bâtiment New Deal Citroën - 1<sup>er</sup> étage,  
24 rue Salomon Reinach, Lyon 7<sup>ème</sup>
- ▶ [edd@univ-lyon3.fr](mailto:edd@univ-lyon3.fr)
- ▶ [www.eddroit.universite-lyon.fr](http://www.eddroit.universite-lyon.fr)

### DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature est à **retirer au secrétariat de l'Ecole doctorale de droit**.

Ce dossier **rempli et signé** est à **déposer** avec les pièces suivantes, classées dans l'ordre ci-dessous :

- Relevés de notes de M2, M1, et licence
- Mémoire du Master 2 recherche (ou rapport de stage Master 2) restitué ultérieurement
- Lettre signée du directeur de thèse
- Lettre de motivation
- Projet de thèse (une dizaine de pages)
- CV
- Projet d'insertion dans l'unité de recherche de rattachement cosigné par le candidat, le directeur de l'unité de recherche et, le cas échéant, le directeur du centre dans lequel le doctorant réalisera sa thèse.

En outre, le candidat devra adresser à [edd@univ-lyon3.fr](mailto:edd@univ-lyon3.fr) **une version électronique** des pièces suivantes (impérativement en un seul document PDF, dans l'ordre ci-dessous et nommé de la façon suivante NOM Prénom) :

- Lettre de motivation
- Projet de thèse
- CV
- Projet d'insertion.